

## **Richtlinien für die Annahme von Sponsoringverträgen im Rahmen der Tagungen der OEGGG und deren Arbeitsgemeinschaften**

### **1 Allgemein**

Verträge der Industrie, die im Rahmen von Tagungen der OEGGG bzw. deren Arbeitsgemeinschaften geschlossen werden unterliegen dem Pharmig-Verhaltenskodex und Verfahrensordnung der Fachausschüsse VHC I. und VHC II. Instanz sowie dem Austromed-Kodex.

Pharmig = Verband der pharmazeutischen Industrie Österreichs

Verhaltenskodex aktuelle Fassung in Kraft per 01.07.2015

[http://www.pharmig.at/uploads/VHC\\_2015\\_deutsch\\_web\\_14668\\_DE.pdf](http://www.pharmig.at/uploads/VHC_2015_deutsch_web_14668_DE.pdf)

Artikel 7 Zusatz gültig per 31.08.2015

[http://www.pharmig.at/uploads/VHCVerordnung12015Veranstaltung\\_14778\\_DE.pdf](http://www.pharmig.at/uploads/VHCVerordnung12015Veranstaltung_14778_DE.pdf)

Austromed = Interessensvertretung der Medizinprodukte Unternehmen

Verhaltenskodex Austromed

[http://www.austromed.org/fileadmin/user\\_upload/PDF/AUSTROMED\\_Kodex.pdf](http://www.austromed.org/fileadmin/user_upload/PDF/AUSTROMED_Kodex.pdf)

### **2 Vertragsinhalte**

#### **2.1 Ordnungsgemäße Auflistung der Vertragspartner**

Pharmafirma, Veranstalter (Institution) und Agentur

Bei der Veranstalteradresse ist die gültige Postanschrift korrekt auszufüllen, dies gilt auch für die Arbeitsgemeinschaften:

Beispiel:

Österreichische Gesellschaft für Gynäkologie und Geburtshilfe, 1090 Wien, Frankgasse 8  
Arbeitsgemeinschaften können im Zusatz c/o angeführt werden.

#### **2.2 Statutengemäße Auflistung der Zeichnungsberechtigten**

Verträge mit der OEGGG: Präsident und Kassier

Verträge mit Arbeitsgemeinschaften – Vorsitzender der ARGE plus OEGGG Präsident und Kassier

### **3 Zeitspanne**

Pro Tagung werden für die künftige zeitgerechte Einholung der Unterschriften Deadlines zur Abgabe der Verträge erstellt werden. Diese orientieren sich an den Zeitpunkt der Tagung. Verträge müssen jedoch spätestens 4 Wochen vor Veranstaltung bei der OEGGG eintreffen.